

**Regulamin usprawiedliwiania nieobecności uczniów  
na obowiązkowych zajęciach szkolnych  
w Niepublicznej Szkole Podstawowej w Bzinicy Starej**

**§ 1**

**Postanowienia wstępne**

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa jest o:

- uczniach – należy przez to rozumieć uczniów placówki,
- rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców lub opiekunów prawnych uczniów placówki,
- wychowawcy – należy przez to rozumieć wychowawcę danego oddziału lub wyznaczoną przez dyrektora osobę pełniącą obowiązki wychowawcy,
- dyrektorze – należy rozumieć przez to dyrektora placówki.

**§ 2**

**Tryb i warunki usprawiedliwiania nieobecności**

1. Nieobecności dotyczą zajęć realizowanych podczas stacjonarnej i zdalnej.
2. Nieobecność ucznia powstaje w sytuacji, gdy uczeń nie zgłosi się na lekcję lub zgłosi się na lekcję po 20 minutach od jej rozpoczęcia. Jeżeli uczeń zgłosi się na lekcję przed upływem 20 minut od jej rozpoczęcia, nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym spóźnienie, które nie wymaga usprawiedliwiania.
3. Usprawiedliwienia wymaga każda nieobecność ucznia na każdej godzinie obowiązkowych zajęć lekcyjnych.
4. Osobą uprawnioną do usprawiedliwienia nieobecności uczniów danej klasy jest wychowawca tej klasy.
5. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia małoletniego lub pełnoletni uczniowie wysyłają usprawiedliwienie do wychowawcy klasy za ucznia za pomocą dziennika elektronicznego.
6. Każde usprawiedliwienie powinno zawierać opis przyczyny nieobecności ucznia w szkole.
7. Wysłanie usprawiedliwienia następuje w ciągu siedmiu dni nauki szkolnej od powrotu ucznia do szkoły po nieobecności.
8. Wychowawca w wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach (np. wyjazd rodzica, pobyt w szpitalu) ma prawo przyjąć usprawiedliwienie po wyznaczonym terminie.
9. Dopuszcza się następujące formy wnioskowania o usprawiedliwienie nieobecności:
  - zaświadczenie wystawione przez służby medyczne o niezdolności do uczestniczenia w zajęciach,

- zaświadczenie urzędowe, wystawione np. przez organ sądowniczy, instytucję publiczną, zaświadczające, że nieobecność ucznia wynika z istotnych przyczyn lub nieprzewidywalnych zdarzeń,
  - wiadomość do wychowawcy wysłana za pośrednictwem e-dziennika.
10. Uczniowie biorący udział w konkursach, zawodach, olimpiadach lub innych uroczystościach, do których zostali oddelegowani przez szkołę, są liczeni jako obecni na zajęciach. Odnotowuje się nieobecność ucznia w dzienniku z właściwą adnotacją.
  11. Rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do poinformowania wychowawcy klasy o przyczynie nieobecności ucznia przekraczającej tydzień.
  12. W przypadku niepoinformowania szkoły przez rodzica/prawnego opiekuna o nieobecności ucznia w szkole trwającej powyżej siedmiu dni wychowawca zobowiązany jest do podjęcia działań mających na celu wyjaśnienie przyczyny tej nieobecności.
  13. Istnieje możliwość zwolnienia ucznia w trakcie dnia w wyjątkowych sytuacjach. Zwolnienia dokonuje rodzic/opiekun prawny osobiście lub poprzez informacje wysłaną do wychowawcy poprzez dziennik elektroniczny. W przypadku osobistego zwolnienia przez rodzica, wychowawca odnotowuje ten fakt w dzienniku elektronicznym (dziennik oddziału->kontakty z rodzicami).
  14. Przyczyny nieobecności ucznia muszą być racjonalne i stanowić rzeczywiste uzasadnienie nieobecności, np. choroba, wypadek, nieprzewidziane sytuacje losowe, sprawy urzędowe niezależne od ucznia, kwarantanna.
  15. Wszystkie godziny nieuregulowane wyżej wymienionymi zasadami wychowawca uznaje za nieusprawiedliwione.
  16. W przypadkach nierozstrzygniętych niniejszą procedurą decyzję podejmuje dyrektor szkoły, w oparciu o statut szkoły i przepisy wyższego rzędu.

### **§ 3**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin uchwalony został przez radę pedagogiczną dnia 14.09.2021 r.
2. Modyfikacje regulaminu są możliwe na wniosek dyrektora lub członków rady pedagogicznej.